

Приложение № 1
к Порядку уведомления работниками
ГБУ «МосСпортОбъект» представителя
нанимателя о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу

Директору ГБУ «МосСпортОбъект»

от _____

(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

**Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» я, _____
(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность _____
(наименование замещаемой должности структурного подразделения)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «___» _____ 20___ года
по «___» _____ 20___ года оплачиваемую деятельность:

_____ ,
(указывается: полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица), с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении
иной оплачиваемой работы, и ее (его) адрес; документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется)
иная оплачиваемая работа, при его наличии на момент представления уведомления (трудовой договор о работе по
совместительству, гражданско-правовой договор (договор возмездного оказания услуг, лицензионный договор,
договор авторского заказа и т.п.); характер выполняемой работы (педагогическая, научная, творческая
или иная деятельность), наименование должности, основные обязанности (содержание обязательств); дата начала

и окончания выполнения иной оплачиваемой работы (дата начала и прекращения обязательств по договору либо срок действия трудового договора); предполагаемый (установленный) режим работы (с явкой к месту выполнения работы или дистанционно) и время (график) выполнения работы;

иные сведения, которые работник считает необходимым сообщить)

Приложение (при наличии): _____
(трудовой договор, гражданско-правовой договор, должностная инструкция и т.д.)

Работа будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет возникновение конфликта интересов.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен

(должность, фамилия, инициалы руководителя структурного подразделения, в котором работает работник Учреждения)

(дата, подпись)

Ознакомлен

(фамилия, инициалы руководителя, координирующего и контролирующего деятельность структурного подразделения, в котором работает работник Учреждения)

(дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

Дата регистрации уведомления

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, инициалы работника Учреждения, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись работника Учреждения, зарегистрировавшего уведомление)