Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГБУ «МосСпортОбъект»
от 08.09.2026 № 1475

Политика
Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Управление спортивными объектами»
Департамента спорта города Москвы (ГБУ «МосСпортОбъект»)
в отношении обработки персональных данных субъектов персональных данных

1. Общие положения

1.1. Политика Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы (ГБУ «МосСпортОбъект») в отношении обработки персональных данных субъектов персональных данных (далее – Политика) определяет основные принципы обработки персональных данных субъектов персональных данных (далее – персональные данные) и защиты прав субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются ГБУ «МосСпортОбъект».

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и законодательства города Москвы в области персональных данных (далее – законодательство о персональных данных).

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы (ГБУ «МосСпортОбъект») (далее – Оператор, Учреждение).

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения Политики.

1.5. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152–ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Оператора и размещается на информационных стендах в Учреждении и его обособленных подразделениях.

1.6. Положения Политики служат основой для разработки локальных актов, регламентирующих в Учреждении вопросы обработки персональных данных всех субъектов персональных данных.

2. Термины и определения

В Политике используются следующие основные термины и определения:

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность, содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Цели и принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

– обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

– осуществление своей деятельности в соответствии с Уставом Учреждения;

– ведение кадрового делопроизводства;

– содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

– привлечение и отбор кандидатов на работу в Учреждение;

– организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

– заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

– осуществление гражданско-правовых отношений;

– проведение занятий по физической культуре и спорту, организация и проведение физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий, оказания иных услуг, предусмотренных Уставом ГБУ «МосСпортОбъект»;

– ведение бухгалтерского учета и налогового учета, формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;

– выполнение требований законодательства по оказанию медицинской помощи в рамках осуществления деятельности Учреждения;

– осуществление пропускного режима;

– оформление доверенностей;

– проведение закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– заключение и исполнение контрактов с контрагентами;

– предоставления подарочных сертификатов и электронных подарочных сертификатов ГБУ «МосСпортОбъект».

4. Правовое основание обработки персональных данных

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

– Конституция Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 04.12.2007 № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 21.11.2011 № 323 – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 167 – ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 01.04.1996 № 27–ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 с изменениями и дополнениями от 18 января 2025 года;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– Приказ ФСТЭК (Федеральная служба по техническому и экспортному контролю) России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;

– Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;

– иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

4.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

– Устав Учреждения;

– договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;

– согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

– лицензия на осуществление медицинской деятельности (при наличии).

5. Основные права и обязанности Оператора персональных данных

5.1. Оператор имеет право:

– самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

– поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

– назначать лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Учреждении;

– издавать локальные акты, определяющие вопросы обработки и защиты персональных данных в Учреждении;

– совершать иные действия, предусмотренные законодательством о персональных данных.

5.2. Оператор обязан:

– организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

– осуществлять ознакомление работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных и локальных актов Учреждения в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

– публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к Политике;

– отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

– сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

5.3. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

– получать у ГБУ «МосСпортОбъект» полную информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

– осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о персональных данных;

– требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

– обжаловать действия или бездействие ГБУ «МосСпортОбъект» в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если субъект персональных данных считает, что ГБУ «МосСпортОбъект» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства о персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы;

– на защиту своих прав и законных интересов;

– осуществлять иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных.

5.4. Контроль за исполнением требований Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

5.5. Ответственность за нарушение требований законодательства о персональных данных и локальных актов Учреждения в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

6.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в главе 3 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

6.2. Учреждение может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

– кандидаты для приема на работу в Учреждение;

– работники и бывшие работники Учреждения;

– члены семьи работников Учреждения;

– клиенты и контрагенты Оператора по договорам (физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели);

– физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели обратившиеся в ГБУ «МосСпортОбъект» с жалобой, предложением, заявлением

или направившие запрос о предоставлении информации о деятельности ГБУ «МосСпортОбъект»;

– и иные категории субъектов персональных данных, указанных в приложении № 7 к настоящему Приказу.

6.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В случаях, предусмотренных Законом о персональных данных, оператором осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

6.5. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

6.6. Учреждение обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных.

7.2. Не допускается:

– обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

– объединение баз данных, с персональными данными, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях.

7.3. При обработке персональных данных обеспечивается точность данных, их достаточность и, при необходимости, актуальность по отношению к целям их обработки. Учреждение принимает необходимые меры (либо обеспечивает их принятие) по удалению или уточнению неполных, неточных персональных данных, а также в случае их дублирования.

7.4. При обработке персональных данных Оператор будет осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

7.5. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Все персональные данные следует получать лично у субъекта персональных

данных. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть заранее уведомлен об этом и должен предоставить письменное согласие на обработку персональных данных.

7.6. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется следующими способами:

– неавтоматизированная обработка персональных данных;

– автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно–телекоммуникационным сетям или без таковой;

– смешанной обработки персональных данных.

7.7. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

7.8. Обработка персональных данных осуществляется путем:

– получения персональных данных в любой форме позволяющей подтвердить факт их получения непосредственно от субъектов персональных данных;

– получения персональных данных из общедоступных источников;

– внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

– использования иных способов обработки персональных данных, предусмотренных законодательством РФ.

7.9. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством о персональных данных.

7.10. Предоставление сведений, персональные данных субъекта персональных данных, без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя допускается при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ, включая:

– при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

– по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

– в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему, для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;

– в целях расследования несчастного случая с обучающимся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и в соответствии с частью 6 статьи 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329–ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

– при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

– в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с настоящим Федеральным законом;

– в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

– определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

– принимает локальные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

– назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

– создает необходимые условия для работы с персональными данными;

– организует учет документов, содержащих персональные данные;

– организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

– хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

– организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

7.12. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

7.14. Учреждение должно сообщить Субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение.

7.15. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации Учреждение вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни Работника только с его письменного согласия.

7.16. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законодательством на получение персональных данных Субъекта, либо отсутствует письменное согласие Субъекта персональных данных на предоставление его персональных сведений, Оператор обязан отказать в предоставлении персональных данных лицу, обратившемуся с запросом, выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении персональных данных, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8. Особенности обработки персональных данных работников Учреждения

8.1. Если иное не установлено Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иным законодательством РФ, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

– паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

– трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (СТД–Р или СТД–ПФР), за исключением случаев, когда договор заключается впервые;

– документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

– документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

– документ об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

– справку, выданную органами МВД России, о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (при поступлении на работу, к выполнению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию);

– медицинскую книжку и медицинское заключение по форме № 086/у.

– дополнительные документы – в отдельных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

8.2. Первичной обработкой персональных данных Работников занимается отдел кадров Учреждения. Отдел кадров осуществляет хранение персональных

данных Работников, предоставляя доступ к персональным данным остальным отделам Учреждения в объеме, необходимом для решения поставленных задач.

Персональные данные Работника (в том числе личный телефон) могут быть предоставлены сторонним организациям, государственным органам и иным третьим лицам только при условии получения согласия Работника. Настоящее требование не распространяется на случаи передачи персональных данных третьим лицам, необходимые для исполнения обязанностей Учреждения, как работодателя, в том числе: передача сведений о работниках в налоговые органы и внебюджетные фонды, финансовые организации (по выплате заработной платы, страхованию).

Правоохранительные органы, военкоматы имеют право истребовать сведения о Работнике в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Учреждение обязано предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

В отделе кадров Учреждения хранятся следующие виды документов, содержащих персональные данные Работников:

– комплексы документов, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении;

– комплекс материалов по анкетированию, тестированию, проведению собеседований с кандидатом на должность;

– подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадрам;

– личные дела, трудовые книжки, сведения о трудовой деятельности Работников (СТД–Р);

– дела, содержащие материалы аттестаций Работников;

– дела, содержащие материалы внутренних расследований;

– справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы);

– подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых руководству Учреждения, руководителям структурных подразделений;

– копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции, вышестоящие органы управления и другие учреждения.

8.3. Персональные данные о близких родственниках Работника представляются Работником на добровольной основе.

8.4. Персональные данные Работников могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

8.5. Право доступа к персональным данным Работников имеют:

– директор Учреждения;

– работники отдела кадров;

– работники бухгалтерии;

– начальник отдела безопасности (информация о фактическом месте проживания и контактные телефоны Работников, доступ к персональным данным работников в ходе плановых проверок);

– работники секретариата (информация о фактическом месте проживания и контактные телефоны работников);

– руководители структурных подразделений по направлению деятельности (доступ к персональным данным только работников своего подразделения).

9. Особенности обработки персональных данных прочих физических лиц, взаимодействующих с Учреждением

9.1. Учреждение обрабатывает персональные данные физических лиц, обратившихся в Учреждение для получения спортивных или физкультурно-оздоровительных услуг; обратившихся с жалобой, предложением, заявлением; предоставивших свои персональные данные в рамках исполнения Учреждением своих полномочий.

9.2. Обработка персональных данных лиц, обратившихся в Учреждение для получения спортивных или физкультурно-оздоровительных услуг, преследует целью надлежащее оказание спортивных услуг, в зависимости от их физических возможностей и потребностей, обеспечение их безопасности при оказании спортивных услуг.

9.3. Обработка персональных данных лиц, обратившихся в Учреждение с жалобой, предложением, заявлением производится для более быстрого и точного ответа Учреждения на затрагиваемый вопрос.

10. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

10.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

10.2. Запрос должен содержать:

– номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

– подпись субъекта персональных данных или его представителя.

10.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10.4. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

10.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

11. Сроки обработки персональных данных, уничтожение персональных данных

11.1. Сроки обработки (в т.ч. хранения) персональных данных, обрабатываемых Учреждением, определяются исходя из целей обработки персональных данных и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11.2. Персональные данные Работников обрабатываются в течение всего срока работы конкретного Работника в Учреждении. После увольнения Работника, Учреждение сохраняет персональные данные Работника в части, предусмотренной действующим законодательством, в том числе, но не ограничиваясь: сведения о персонифицированном учёте застрахованных лиц, сведения об уплате обязательных платежей за Работника и прочее. Срок хранения таких данных

определяется действующим законодательством. Прочие персональные данные подлежат уничтожению.

11.3. Срок хранения персональных данных физических лиц, обратившихся в Учреждение для получения спортивных или физкультурно-оздоровительных услуг, с жалобами и предложениями, полученных Учреждением при исполнении своих полномочий устанавливается в соответствии с нормативными сроками оказания услуг, ответа на полученные обращения, запросы или выполнения Учреждением своих полномочий.

11.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении в порядке, предусмотренном Политикой.

11.5. Срок хранения персональных данных в электронном виде не должен превышать срок хранения этих же данных на бумажных носителях.

11.6. При хранении персональных данных на машинных носителях Учреждение обеспечивается регулярное резервное копирование информации с целью недопущения потери персональных данных при выходе из строя машинных носителей персональных данных.

11.7. При достижении целей обработки персональных данных, невозможности устранения допущенных при обработке персональных данных нарушений, получения соответствующего предписания от уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

– иное не предусмотрено договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных;

– иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством о персональных данных.

11.8. Уничтожение персональных данных осуществляются комиссией, назначаемой приказом Учреждения, в следующем порядке:

– ежегодно осуществляется экспертиза ценности дел (документов), содержащих персональные данные, постоянного и временного сроков хранения. По результатам экспертизы ценности документов составляются описи дел постоянного, временного (свыше 10 (десяти) лет) хранения и по личному составу (включая описи электронных документов постоянного хранения) (далее – «описи дел»), а также акты о выделении к уничтожению документов (дел), не подлежащих хранению (включая акты о выделении электронных документов);

– руководитель, осуществляющий хранение определенной категории персональных данных, принимает решение о сроке хранения документов и/или носителей, содержащих персональные данные;

– документы (дела), не подлежащие хранению и включенные в данные акты, уничтожаются. Уничтожение персональных данных, содержащихся в информационных системах Оператора, осуществляется путем их удаления.

– по окончании процедуры уничтожения составляется акт об уничтожении документов, содержащих персональные данные, который подписывается данным сотрудником и руководителем.

– по результатам процедуры уничтожения персональных данных, обрабатываемых ГБУ «МосСпортОбъект» без использования средств автоматизации, составляется акт об уничтожении персональных данных.

– по результатам процедуры уничтожения персональных данных, обрабатываемых ГБУ «МосСпортОбъект» с использованием средств автоматизации, составляется акт об уничтожении персональных данных и формируется выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

12. Меры обеспечения безопасности персональных данных, принимаемые ГБУ «МосСпортОбъект»

12.1. ГБУ «МосСпортОбъект» принимает или обеспечивает принятие необходимых и достаточных правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

12.2. К мерам обеспечения безопасности персональных данных в ГБУ «МосСпортОбъект» относятся:

– назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

– издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных и локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявления нарушений законодательства о персональных данных, устранение последствий таких нарушений, устранение последствий таких нарушений;

– применение или обеспечение применения правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст.19 Закона «О персональных данных»;

– осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, внутренним документам ГБУ «МосСпортОбъект» в области обработки и защиты персональных данных;

– оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых ГБУ «МосСпортОбъект» мер (или мер, обеспечение принятия которых осуществляется ГБУ «МосСпортОбъект»), направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;

– ознакомление работников ГБУ «МосСпортОбъект» с положениями законодательства о персональных данных, внутренними документами ГБУ «МосСпортОбъект» по вопросам обработки персональных данных, требованиями к защите персональных данных.

13. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

13.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

14. Взаимодействие с субъектами персональных данных

14.1. Права субъектов персональных данных определяются статьями 14-17 Закона «О персональных данных».

14.2. Для осуществления своих прав субъект персональных данных может лично или через законного представителя обратиться в ГБУ «МосСпортОбъект» путем направления электронного письма с запросом по адресу: mso@mos.ru.

14.3. Содержание и порядок рассмотрения запросов осуществляется ГБУ «МосСпортОбъект» в порядке, установленном Законом «О персональных данных» и описан в пункте 10.2 Политики.

15. Обработка персональных данных с помощью сервиса «Яндекс Метрика»

15.1. Пользователь информационными ресурсами Оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Пользователь или Субъект персональных данных), продолжая использовать сайт https://mso.mossport.ru/, подтверждая свою полную дееспособность и, если применимо, законность своего представительства в отношении ограниченно дееспособного или недееспособного лица, дает согласие Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы (ГБУ «МосСпортОбъект») (далее – Оператор) на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Продолжая использовать сайт https://mso.mossport.ru/, Пользователь дает полное, безоговорочное и однозначное согласие на обработку его персональных данных (далее – Согласие), в том числе посредством сервиса веб-аналитики «Яндекс Метрика», предоставляемого компанией ООО «ЯНДЕКС», 119021,

г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный Округ Хамовники, ул. Льва Толстого, д. 16. Перечень персональных данных, на обработку которых Пользователь дает свое согласие: данные собираемые метрическими программами.

15.2. Категории обрабатываемых данных: файлы «cookie» (куки-файлы). Файлы «cookie» – это фрагмент данных, отправленный сервером Учреждения и хранимый на устройстве Субъекта персональных данных. Содержимое такого файла может как относиться, так и не относиться к персональным данным, в зависимости от того, содержит ли такой файл персональные данные или содержит обезличенные технические данные. Согласие дается на обработку следующих категорий персональных данных: IP-адрес, информация из файлов «cookie», информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам Сайта), информация об аппаратном и программном обеспечении устройства пользователя, время доступа, адреса запрашиваемых страниц.

15.3. Цель обработки персональных данных: анализ пользовательской активности с помощью сервиса «Яндекс Метрика». Согласие дается на обработку персональных данных в целях аналитики посещений сайта https://mso.mossport.ru/ для улучшения качества сайта и его содержания, проведения ретаргетинга, проведения статистических исследований и обзоров с использованием сервиса «Яндекс Метрика». Согласие должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

15.4. Категории субъектов персональных данных: все Пользователи сайта, которые дали согласие на обработку файлов «cookie».

15.5. Пользователь разрешает оператору производить следующие способы обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение.

15.6. Датой выдачи согласия на обработку персональных данных Субъекта персональных данных является дата совершения конклюдентных действий – продолжение пользования сайтом https://mso.mossport.ru/. Персональные данные автоматически передаются в процессе просмотра при посещении сайта. Пользователь информируется о возможности отзыва согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных или до момента отзыва Пользователем указанного согласия, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ. Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия.

15.7. Пользователь вправе запретить своему оборудованию прием этих данных или ограничить прием этих данных. При отказе от получения таких данных или при ограничении приема данных некоторые функции сайта могут работать некорректно. Пользователь обязуется сам настроить свое оборудование таким способом, чтобы оно обеспечивало адекватный его желаниям режим работы

и уровень защиты данных файлов «cookie». Оператор не предоставляет технологических и правовых консультаций.

15.8. В целях, указанных в Согласии, Пользователь выражает свое согласие с тем, что персональные данные передаются следующим третьим лицам: ООО «Яндекс», юридический адрес: 119021, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Хамовники, ул. Льва Толстого, д. 16. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления заявления Оператору в письменной форме на адрес электронной почты: mso@mos.ru или почтовый: 115280, город Москва, ул. Автозаводская, д. 23а к. 4, этаж/ком. 3/33. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

15.9. Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных законных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0»). По результатам процедуры уничтожения персональных данных, обрабатываемых Оператором с использованием средств автоматизации, составляется акт об уничтожении персональных данных и формируется выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

15.10. Пользователь подтверждает, что текст Согласия прочитан им полностью и ему понятен, Согласие сформулировано конкретно, предметно, информативно и однозначно. Пользователь дает согласие квалифицировать в качестве своей простой электронной подписи под Согласием и под Соглашением о пользовании сайтами подведомственных Москомспорту организаций, размещенным на сайте https://mso.mossport.ru/ в разделе «Документы/Информационная безопасность», выполнение следующего действия на сайте: нажатие на кнопку «согласен» на интерфейсе с текстом «Оставаясь на сайте, вы соглашаетесь на использование файлов «cookie» и передачу данных службам веб-аналитики».

16. Заключительные положения

16.1. Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Учреждения. Изменения вносятся приказом директора Учреждения.

Политика доводится до сведения всех Работников Учреждения персонально под подпись.